

Управление образования Кушвинского муниципального округа

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Кушвинского муниципального округа
средняя общеобразовательная школа № 1
(МАОУ СОШ № 1)**

П Р И К А З

09.01.2025

№ 3

**Об утверждении графика оценочных процедур в МАОУ СОШ № 1
на второе полугодие 2024-2025 учебного года**

На основании письма Минпросвещения РФ от 06.08.2021 г. № СК-228/03 и письма Рособнадзора от 06.08.2021 г. № 01-169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур», с целью оптимизации количества проводимых контрольных и иных диагностических работ в МАОУ СОШ №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график оценочных процедур в МАОУ СОШ № 1 на второе полугодие 2024-2025 учебного года (далее – график) (Приложение 1) в соответствии с рекомендациями.
2. Заместителям директора Долгинцевой С.И., Гайнудиновой О.М., Бесединой Н.Н.:
 - организовать и обеспечить исполнение мероприятий графика, утвержденного настоящим приказом в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.08.2021 № 01-169/08-01;
 - обеспечить взаимодействие с ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», ФИС ОКО по обеспечению и проведению мероприятий графика, утвержденного настоящим приказом;
 - обеспечить адресную методическую поддержку педагогическим работникам, обучающиеся которых по результатам мониторинга качества образования имеют наибольшее количество неуспешных результатов.
 - при реализации плана мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2024-2025 учебном году использовать контрольно-измерительные материалы на основании демонстрационных версий контрольных измерительных материалов, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», а также использовать работы системы СтатГрад.
 - провести мероприятия в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом;
 - обеспечить корректировку графиков с учетом изменений учебного плана, календарного учебного графика и при участии или отмене участия в проведении тех или иных оценочных процедур в рамках исследований качества образования;
3. Учителям-предметникам:
 - проводить оценочные процедуры в соответствии с графиком;

- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
 - своевременно доводить информацию о результатах оценочных процедур до всех участников образовательных отношений;
 - обеспечить корректировку графиков с учетом изменений учебного плана, календарного учебного графика и при участии или отмене участия в проведении тех или иных оценочных процедур в рамках исследований качества образования.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Е.В. Дитер

Ознакомлены: Долгинцева С.И.

Гайнудинова О.М.

Беседина Н.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279310

Владелец Беседина Наталья Николаевна

Действителен с 21.03.2025 по 21.03.2026