

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 Кушвинского городского округа
Свердловской области МАОУ СОШ № 1

Свердловская область, 624300, ул. Союзов, д.14, г. Кушва,
тел. (34344) 2-58-43, 6-38-33
E-mail school-1kushva@mail.ru

**План работы школьного спортивного клуба «Курс на спорт!»
на 2024-2025 учебный год**

Цель работы ШСК: Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализовать образовательные программы дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.
2. Вовлекать учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
3. Провести школьные спортивно-массовые мероприятия и соревнования по направлениям.
4. Комплектовать и подготовить команды, учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях.
5. Пропагандировать здоровый образ жизни, личностные и общественные ценности при занятиях физической культурой и спортом.
6. Совершенствовать нормативно-правовую базу.
7. Создать условия для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная – методическая деятельность			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Сентябрь 2024	Зам.дир. по УВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- Составление и утверждение плана работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов ДО ШСК).	Сентябрь 2024	Заместители директора по УВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- Разъяснительная работа с ученическими коллективами	Сентябрь 2024	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК,

Выборы в классах физоргов	школы, коллективами спортивных секций.		классные руководители
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- Анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- Участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне города), в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Проведение заседаний совета ШСК -подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	- Обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности.	Один раз в четверть по плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по УВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- Проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность			
Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- Подготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, члены клуба

Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти.	- Обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, члены клуба
Набор и комплектование спортивных секций	- Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	- Обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Информационно-пропагандистская деятельность			
Обновление информации по ВФСК ГТО	- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО); - формирование списков; - издание приказа по сдаче норм ГТО.	Октябрь В течение учебного года	Заместители директора по УВР, Руководитель ШСК.
Обновление информации о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба.	В течение года	Руководитель ШСК, актив клуба
Обновление информации на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	- Нормативные документы - фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; - съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия).	Сентябрь-май	Зам. дир по УВР, отв. за сайт, члены клуба
Хозяйственная деятельность			
Приобретение спортивного оборудования и инвентаря, приобретение призов, наградных материалов.		В течение года	Администрация школы, руководитель ШСК

Ремонт спортивного зала и инвентаря, обустройство лыжной базы, школьного стадиона.		Июнь-август	Администрация школы, руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
--	--	-------------	--

04.09.2024



Директор МАОУ СОШ №1

Е.Ю. Герасименя